

ВСТУП

Успішне розв'язання завдань, які визначені Програмою розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт», що затверджена на I Всеукраїнському з'їзді педагогічних працівників дошкільної освіти та впровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у світі», потребують оновлення стратегії і тактики взаємодії педагогів із батьками, зміни її векторів та акцентів осучаснення предмета розмов, розширення спектра життєво важливих проблем, надання більшої щирості та відвертості зустрічам, їхній конструктивності, неформальності.

За переконанням Л. Гураш¹, модернізація дошкільної освіти не може не торкнутися сучасної сім'ї, залишити родину стороннім спостерігачем змін, що відбуваються у першій її ланці, не торкнутися її інтересів. Важливо залучати батьків до процесу оновлення змісту, форм і методів освіти своїх дітей, підтримувати бажання перенести доцільне в практику сімейного виховання.

Об'єднання зусиль допоможе створити широкий розвивальний простір, сприятливий для повноцінного буття дитини в сім'ї та дитячому садку, розкриттю нею своїх сутнісних сил, становленню як активного суб'єкта індивідуальної та колективної діяльності.

На часі складна й відповідальна просвітницька робота дошкільного закладу спрямована на розширення й поглиблення уявлень членів родини про сучасні навчальні заклади, роль вікових та індивідуальних особливостей дитини в її особистому становленні, сутність компетентності як інтегративну якість особистості.

¹ Л. Гураш. Родинне виховання: сучасні підходи / Упорядн.: Т. Вороніна, О. Мельник. — К.: Шкільний світ, 2010. — 112 с.

Сьогодні вкрай важливо узгодити позиції та очікування педагогів і батьків, принаймні з основних напрямів, гуманізувати взаємодію, налаштуватися на потребу професійного та особистісного самовдосконалення.

Для цього необхідно:

- ◆ ознайомити членів родини з ефективними методами і прийомами формування у дітей різних форм активності;
- ◆ формувати готовність розмовляти з дитиною на теми, які її цікавлять — про народження, сенс людського життя, любов, довіру, правду тощо;
- ◆ надати родинам допомогу у вихованні почуття впевненості в собі;
- ◆ переорієнтувати батьків із дорослої на дитячу модель буття дитини в сім'ї тощо.

Отже, завдання педагога — не перетворити батьків на вчителів, які мають удома продовжувати навчальний процес, а зробити домівку місцем затишку, радості, відчуття комфорту й захищеності.

Важливо підказати родині, як у домашніх умовах організувати художньо-творчу, продуктивну діяльність, забезпечити оптимальний руховий режим дитини та створити розвивальне середовище в дитячій кімнаті.

Ведуча роль в організації співпраці ДНЗ і родини належить вихователям. Завдання вихователя полягає в тому, щоб оживити і об'єднати позитивні фактори сімейного і дошкільного виховання, взаємно доповнювати і збагачувати один одного.

Вихователь-професіонал завжди намагається встановити тісний контакт із родинами вихованців, заохотити їх до спільної діяльності.

Зміст співпраці вихователя з батьками складається із наступних напрямків:

- ◆ психолого-педагогічна освіта батьків;
- ◆ залучення батьків до навчально-виховного процесу;
- ◆ участь батьків і дітей у спільній діяльності;
- ◆ надання психолого-педагогічної допомоги батькам.

Багаторічний досвід переконує, що ефективними формами взаємодії дитячого садка і родини є **батьківські збори** і **родинні виховні заходи**.

Батьківські збори — це універсальна форма роботи, яка дозволяє вирішувати цілий ряд завдань: організацію колективу батьків, їхню психолого-педагогічну освіту, управління процесом виховання, надання допомоги батькам у вихованні дітей і т.д. Це покладає вели-

ку відповідальність на вихователя щодо підготовки, проведення і результативності зборів.

До основних елементів підготовки зборів дослідники відносять:

1. Вибір теми зборів.
2. Визначення мети батьківських зборів.
3. Підготовчу роботу: вивчення вихователем та іншими організаторами зборів науково-методичної літератури з проблеми, що будуть розглядатися; проведення мікродосліджень серед дітей групи та їхніх батьків.
4. Визначення виду, форми та етапів батьківських зборів, методів і прийомів спільної роботи їхніх учасників.
5. Підготовку сценарію зборів.
6. Запрошення батьків.
7. Розробку проекту рішення зборів, його рекомендацій, пам'яток батькам.
8. Обладнання і оформлення місця проведення батьківських зборів.

Вихователь під час підготовки батьківських зборів повинен враховувати, що тема батьківських зборів повинна бути актуальною і обумовлюватися закономірностями розвитку особистості старшого дошкільника, особливостями життєдіяльності дітей групи, логікою формування педагогічної культури батьків.

Великою допомогою при підготовці зборів може бути проведення психолого-педагогічної діагностики вихованців.

Готуючись до батьківських зборів, вихователь повинен урахувати, в якій формі буде повідомлено батькам про їхнє проведення. Батькам буде приємно отримати іменне запрошення приблизно такого змісту:

Шановні Наталіє Вікторівно та Сергію Миколайовичу!

Запрошуємо Вас взяти участь у батьківських зборах на тему: «Роль сімейних традицій у вихованні дошкільників», які відбудуться 17 лютого о 18 годині в приміщенні групової кімнати.

Нам дуже важливо знати Вашу думку з приводу питання, що буде обговорюватися.

*З повагою, вихователь Ірина Петрівна
і члени батьківського комітету*

Для того, щоб збори були ефективними і викликали живий відгук у батьків, важливо використовувати різноманітні, але цікаві для батьків форми спілкування: майстерні сімейного досвіду, «круглі столи»,

збори, практикуми, вечори запитань і відповідей, інформаційно-дієві ігри, збори-диспути, майстер-класи, уроки для батьків тощо.

Досвідчені педагоги-практики визначили правила успішного проведення батьківських зборів

1. Для проведення батьківських зборів виберіть найбільш сприятливий день та годину. Приходьте на батьківські збори в хорошому настрої. Будьте максимально коректні і тактовні. Створіть атмосферу взаєморозуміння і взаємоповаги.

2. Особливу увагу зверніть на розміщення батьків у групі. Наприклад, можна розставити столи і стільці по колу, щоб всі учасники батьківських зборів добре бачили та чули один одного.

3. Звертайтеся до батьків тільки по імені і по батькові. Підготуйте візитки з іменами батьків, особливо тоді, коли вони ще недостатньо добре знають один одного.

4. Разом із батьками придумайте правила для учасників зборів. Наприклад: знімати верхній одяг обов'язково; не допускається мовчання при обговоренні проблеми; відкидаючи пропозицію (думку), необхідно вносити зустрічну; називати один одного на ім'я та по батькові або лише по імені тощо.

5. Бережіть час людей, запрошених на збори. З цією метою встановіть регламент і стежте за його дотриманням.

6. У ході зборів використовуйте ігри і групові форми організації взаємодії батьків.

Розпочинайте збори хвилинами радощів, під час яких вихователь повідомляє батьків про досягнення і позитивні риси у характері кожної дитини.

Використовуйте загальновідому рубрику «Зелена лампа», за допомогою якої можна програти будь-які проблемні ситуації з життя групи, окремої дитини і виявити позицію батьків (імена дітей не називаються, ситуації трохи змінюються), батькам пропонується знайти оптимальний варіант розв'язання певної проблеми.

7. Приймайте і поважайте думки та відчуття батьків, навіть якщо вони не збігаються з вашими.

8. Зробити спілкування на зборах невимушеним і відвертим може допомогти чашка чаю або кави.

9. При обговоренні проблемних питань спирайтеся на життєвий і педагогічний досвід найбільш авторитетних членів родини групи, на думку членів батьківського комітету і ради ДНЗ.

10. Визнавайте унікальний вклад батьків у процес виховання їхньої дитини, висловлюйте їм подяку.

11. Допомогайте батькам зрозуміти, що вони можуть суттєво вплинути на життя своєї дитини.

12. Намагайтеся, щоб на зборах були прийняті конкретні рішення.

13. Постарайтеся створити у батьків відчуття, що наступна зустріч максимально важлива і її не варто пропустити у їх же власних інтересах.

Не забувайте вести протоколи батьківських зборів. Для цього слід вибрати голову та секретаря зборів. М.О. Володарська пропонує таку форму протоколу.

Протокол батьківських зборів № _____

Дата «_____» _____ 20__ р.

Тема:

Присутні: _____ осіб.

Відсутні: _____ осіб.

Порядок денний:

1. _____

2. _____

3. _____

Хід зборів:

1. _____

2. _____

3. _____

Ухвалили:

1. _____

2. _____

3. _____

Результати голосування:

«за» _____,

«проти» _____,

«утримались» _____.

Голова зборів _____ (_____).

Секретар _____ (_____).

Закономірним етапом батьківських зборів є підведення підсумків, прийняття рішень зборів. Бажано, щоб батьківський комітет разом із вихователем підготували проект рішення, а на зборах батьки обговорили його і внесли пропозиції. Рішення може включати не тільки перелік запланованих дій і відповідальних за їхню реалізацію, а може бути сформульовано у формі рекомендацій або пам'яток для батьків.

Для осмислення результатів батьківських зборів вихователю бажано виявити ставлення батьків щодо проведених зборів. Для цього потрібно попередньо підготувати опитувальні листи для оцінок і побажань батьків.

Родинні виховні заходи дають можливість активізувати батьків, із пасивних спостерігачів перетворити їх в учасників організації виховного процесу дитячого садка, виявити інтереси й уподобання кожної сім'ї, організувати спільне дозвілля батьків і дітей, забезпечувати наступність поколінь, відроджувати звичаї та традиції нашого народу. Ефективність родинних виховних заходів значною мірою залежить від методичного уміння вихователя правильно їх підготувати і провести. Цей процес включає:

- ◆ вибір теми і форми проведення виховного заходу;
- ◆ визначення мети;
- ◆ добір доцільної системи малих підготовчих заходів;
- ◆ визначення дати і місця проведення;
- ◆ оформлення зали;
- ◆ визначення учасників;
- ◆ складання сценарію;
- ◆ хід виховного заходу.

Підготовка виховного заходу потребує творчого підходу з боку вихователя: по-перше, вихователь повинен зацікавити, заінтригувати ідеєю його проведення всіх членів групової родини (дітей, батьків, дідусів, бабусь та ін.); по-друге, добре і чітко продумати систему малих підготовчих заходів, яка включає конкурси, цікаві зустрічі, екскурсії, пошукову роботу, читання й обговорення тематичної літератури, перегляд та обговорення фільмів і діафільмів, підготовку номерів художньої самодіяльності, інсценізацій тощо, щоб діти упродовж підготовчого періоду багато про що дізналися, багато чого навчилися, жили перспективою радості завтрашнього дня.

Ефективність проведення родинного виховного заходу залежить від чітко визначеної дати і місця проведення. Місцем проведення може

бути групова кімната, музичний або спортивний зали дитсадка, їдальня, бібліотека, ігрова кімната тощо.

Залу бажано оформити яскраво і тематично, а учасників розмістити так, щоб вони могли вільно проходити та спілкуватись один з одним. Також потрібно подбати про місце для ігор і розваг, тому що успішне проведення будь-якого виховного заходу залежить від доцільної зміни видів діяльності дошкільників.

Сценарій виховного заходу має бути лаконічним, послідовним, емоційно насиченим і відображати ту багатогранну роботу, яка була проведена впродовж підготовчого періоду. Матеріалом для сценарію можуть стати тематичні вірші, пісні, легенди, оповідання, бувальщини, загадки, прислів'я, приказки, народні усмішки, магнітофонні записи, відеокасети з посиланням на першоджерела та авторів.

Добре сприймають і засвоюють дошкільники римовані тексти, складені самими вихователями. Наприклад:

*Ця морква під сонечком щедрим зростала,
земелька водою її напувала,
тому-то й вродила така соковита...
Морквяного соку вам треба попиту!*

Урахувати, в якій мірі удалося досягнути поставленої мети, зорієнтувати обговорення проведеного родинного виховного заходу можна за поданою нижче схемою.

Схема аналізу родинного виховного заходу

1. Доцільність та актуальність теми.
2. Відповідність мети.
3. Своєчасність проведення заходу.
4. Тривалість підготовчого періоду. Система підготовчих заходів.
5. Відповідність змісту пропонованого заходу програмним завданням навчально-виховного процесу.
6. Насиченість заходу інформацією та емоційними моментами.
7. Відповідність змісту заходу формі його проведення.
8. Культура проведення заходу: чіткість, послідовність запланованих дій, артистичність ведучих.
9. Участь і роль батьків в організації та проведенні заходу.
10. Задоволеність дошкільнят проведеним заходом.
11. Оцінка якості та результатів заходу.

Сподіваємося, що запропонований посібник допоможе вихователям дитячих садків налагодити тісну співпрацю з батьками в організації педагогічного процесу і посприє вирішенню одразу кількох важливих завдань: для батьків — впевнитися у своїх педагогічних здібностях, адже діти завжди з радістю і цікавістю роблять усе зі старшими членами своєї родини: грають, будують, малюють, ліплять, майструють і... фантазують. Отже, якщо ви, вихователі, відкриєте двері членам родини ваших малюків, у вас збільшиться коло помічників, урізноманітниться виховний процес, батьки стануть вашими однодумцями та партнерами. А діти побачать своїх найрідніших маму або тата, дідуся або бабусю, братика або сестричку... серед інших дітей — своїх друзів — і зможуть ще раз ствердно сказати: «Мій тато — найкращий!».

БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ

ЯК ПІДГОТУВАТИ ДИТИНУ ДО ШКОЛИ (перші батьківські збори)

Мета: ознайомлення батьків із вчителькою майбутніх першокласників; формування знань про рівень готовності дитини до школи, виховання переконань у важливості ролі старших членів родини в процесі підготовки майбутнього школяра.

Учасники: вихователь, учитель, батьки.

Підготовчий етап. Підбір педагогічної задачі, оформлення виставок, підготовка листів для майбутніх першокласників, анкет для батьків і пам'яток.

Оформлення. Виставка тематичної літератури, навчального приладдя, підручників, одягу, господарського куточка тощо.

План

1. Обговорення педагогічної ситуації.
2. Виступ учителя.
3. Демонстрування виставок.
4. Анкетування батьків.

Хід зборів

1. Обговорення педагогічної ситуації.

Прийшов хлопчик у перший клас. Читає досить вільно, рахує доста, розв'язує задачі на додавання і віднімання, словниковий запас багатий — ніби все в порядку. Але минає перших два місяці навчання, і його мати починає скаржитись учителеві: «Не знаю, що робити з сином. Ми його так готували до школи, стільки з ним працювали, а похвалитись успіхами не можемо. Головне — зовсім не хоче вчитися. Грашки таємно носить у портфелі, незважаючи на те, що я давно їх у нього відбрала і заховала».

1. *Що можна сказати про готовність хлопчика до школи?*
2. *Яку помилку допустили батьки, готуючи сина до школи?*

2. Виступ учителя.

У час розбудови національної системи освіти початкова школа покликає забезпечити загальний розвиток дитини; формувати у молодших школярів уміння впевнено читати, писати і лічити, користуватися книжкою та іншими джерелами інформації; формувати загальні уявлення про навколишній світ; сприяти засвоєнню норм загальнолюдської моралі та особистісного спілкування, основ гігієни, виробленню трудових навичок. Тому важливим завданням у період підготовки дитини до школи має стати виховання у майбутніх школярів почуття відповідальності, самостійності, організованості, готовності трудитися (звичайно, на рівні, доступному шести-семирічній дитині); формування правильних моральних уявлень, бажання поділитися, поступитися, прийти на допомогу. Обізнаність із моральними нормами, які визначають людські взаємини, здатність дотримуватися правил поведінки в колективі — надійний компас для малюка в новому середовищі.

Готовність дитини до школи вчені умовно поділяють на фізіологічну, інтелектуальну, психологічну і соціальну (особистісну).

Усі складові готовності тісно взаємопов'язані, і недоліки у формуванні будь-якої з них так чи інакше позначаються на успішності навчання дитини у школі.

Розвиток основних функціональних систем організму малюка і стан здоров'я (*фізіологічна готовність*) складають фундамент шкільної готовності. Одне з першочергових завдань родини у зазначеному аспекті полягає в тому, щоб сприяти нормальному фізичному розвитку дитини. Для цього важливо придбати (відповідно до можливостей сім'ї) необхідний спортивний інвентар (м'яч, скакалку, перекладину, ролики, скейт, велосипед тощо), створити домашній спортивний майданчик (*див. додаток А*) і на власному прикладі старших членів родини стимулювати малюка до щоденних занять фізичними вправами, проводити рухливі ігри, прогулянки, вчити плавати тощо.

Показники фізичної підготовленості варто занести в індивідуальну картку фізичного здоров'я дитини (*див. додаток Б*), яку заповнюють при додатковому обстеженні шкільними медичними працівниками та вчителем фізичного виховання школи при поданні документів для вступу до школи. Пізніше динаміка рівня фізичної підготовленості (*див. додатки В, Г*) буде обліковуватися двічі на рік (початок і кінець навчального року) упродовж навчання дитини в початковій школі.

Фізіологічна готовність передбачає також піклування батьків про нормальне харчування малюка, загартовування організму, медичне обстеження.

Інтелектуальна готовність забезпечується оволодінням найпростішими формами мислення (поняттями, судженнями, умовиводами); процесом думання (аналізом, синтезом, порівнянням, узагальненням); розвитком допитливості, ініціативи, самостійності, уміння логічно мислити; формуванням умінь і навичок планувати роботу, працювати в певному темпі та ін.

Розумова здатність дитини до школи охоплює також певний рівень сформованості вміння слухати дорослого і сприймати його вказівки, керуватися ними під час виконання завдання, усвідомлювати необхідність запитати, якщо завдання незрозуміле, оцінювати свою роботу, досягати бажаних результатів.

Велике значення для успішного навчання має правильність мовлення. Варто привчити малюка говорити виразно, правильно будувати речення, послідовно висловлювати свої думки.

До початку навчання у школі майбутні першокласники мають оволодіти такими поняттями: «більше», «менше», «однаково», «стільки ж», «короткий і довгий», «старший і молодший»; вміти порівнювати найпростіші множини предметів (геометричні фігури, фрукти тощо).

Значне місце в дошкільному вихованні повинна зайняти ділова установка на школу, на серйозну навчальну працю, тобто потрібно формувати *психологічну готовність* дитини до навчання. Батькам варто пам'ятати, що головними у цій роботі мають стати найрізноманітніші засоби заохочення, а не примусу. Виховну роботу слід будувати на перспективі радісного очікування дня, коли малюк стане школярем; постійно переконувати, що навчання у школі — це серйозна праця, у результаті якої дитина дізнаватиметься про щось нове. У жодному разі не варто залякувати труднощами, що можуть виникнути у процесі навчання.

Пам'ятаючи про те, що в школі часто буває робота нецікава, але важлива, яку потрібно виконувати, слід привчити дитину підкорятися слову «треба», свідомо орієнтуватися у своїй позиції («хочу» і «треба»). Варто поступово формувати вміння доводити почату справу до кінця, переборювати труднощі, переживати задоволення від зробленого, не засмучуватися невдачею.

Неабияку роль у формуванні *соціальної готовності* відіграє вмін-

ня жити і працювати в колективі ровесників, правильно будувати свої стосунки з учителем та однолітками.

Визначення рівня інтелектуальної, психологічної і особистісної готовності дитини до школи проводить психолого-педагогічна комісія під час співбесіди з майбутніми першокласниками в період з 15 по 25 серпня. (Із загальним рівнем підготовленості дітей класу до школи вчитель ознайомить батьків на батьківських зборах, які проводять на початку вересня.)

3. Демонстрування виставок:

- а) рекомендованої літератури для батьків;
- б) підручників і навчального приладдя (олівці, трикутник, фарби, пензлик, альбом, різнокольоровий папір, нотний зошит тощо);
- в) шкільного одягу і взуття.

Бажано вручити кожному батькові, як радить Ш. Амонашвілі, лист майбутньому першокласникові від першого вчителя. Він орієнтовно може бути такого змісту:

Добрий день, дорогий

Я — твоя перша вчителька. Звати мене Надія Іванівна. Радію разом із тобою — ти готуєшся йти до школи. Сподіваюся, що ми з тобою станемо добрими друзями. Ти товаришуватимеш з усіма дітьми класу. Школа у нас велика. А наш клас — на першому поверсі, на його дверях намальована бджілка. Ти уже великий(-а), тому зі своїми однокласниками будеш трудитися, як бджілка: на уроках навчатимешся усього тому, що тобі пригодиться у дорослому житті. А на перервах і після уроків — будеш грати у веселі ігри, ходити на екскурсії, брати участь у різноманітних святах.

Готуйся до школи, я чекатиму на тебе! Буду рада з тобою познайомитися!

Твоя перша вчителька

4. Анкетування батьків.

Анкета для батьків майбутніх першокласників

1. Ім'я, прізвище дитини _____
2. Склад сім'ї (підкресліть):
 - а) повна;
 - б) неповна.
3. Чи є в дитини старші (молодші) брати або сестри? _____
4. З ким із дорослих вона проводить більше часу? _____

5. З якого віку ходить у дитячий садок? Чи із задоволенням ходить?

6. Які форми заохочення застосовуєте вдома? _____
Які діють краще? _____
Які — гірше? _____
7. Які покарання Ви використовуєте? _____
8. Чи є у дитини вдома постійні обов'язки? _____
Які саме? _____
9. Як спілкується з ровесниками (*підкресліть*)?
а) ініціативна;
б) очікує, коли з нею заговорять;
в) уникає спілкування.
10. Як спілкується з дорослими (*підкресліть*)?
а) спокійно;
б) обережна у спілкуванні;
в) складно, особливо з незнайомими.
11. Яким іграм малюк віддає перевагу (*підкресліть*)?
а) настільним;
б) рухливим;
в) індивідуальним;
г) колективним.
12. Чи має бажання йти до школи? _____
13. Вкажіть сьогоднішній рівень підготовки малюка (потрібне підкресліть, допишіть):
а) знає літери (всі, деякі);
б) вміє читати (по складах, словами);
в) вміє лічити (в межах _____);
г) вміє додавати (в межах _____);
г) вміє віднімати (в межах _____).
14. Чи може дитина сама себе розважити (*підкресліть*)?
а) може;
б) ні;
в) шукає товариства дорослих.
15. Чи готували Ви спеціально дитину до школи? В яких закладах?

16. Як оцінюєте рівень розвитку дитини (*потрібне підкресліть*)?
а) відповідає віковим особливостям;
б) випереджує однолітків;
в) має проблеми з розвитком.

17. Що додатково хочете повідомити про дитину? _____

У кінці зборів варто домовитися з батьками про дні консультацій для батьків, про дні та години співбесід із дітьми перед початком навчального року і вручити пам'ятку.

Пам'ятка для батьків майбутніх першокласників

1. Для дитини Ви — зразок мовлення, адже вона вчиться мови, наслідуючи, слухаючи, спостерігаючи.

Ваша дитина буде говорити так, як Ви.

2. Малюк успішніше засвоює мову тоді, коли дорослі слухають його, спілкуються, розмовляють.

Виявляйте готовність слухати.

Якщо роль слухача Вас втомлює, якщо Ви поспішаєте, не забувайте: терпіння, виявлене в дошкільний період, суттєво полегшить ваші проблеми в майбутньому.

3. Приділяйте дитині якомога більше часу. Саме в дошкільні роки закладаються основи впевненості в собі та успішного спілкування поза сім'єю. Від рівня раннього мовленнєвого розвитку залежатиме подальший процес росту дитини в школі.

4. Не забувайте, що мова та мовлення краще розвиваються в атмосфері спокою, безпеки та любові.

5. У кожної дитини свій темперамент, свої потреби, інтереси, симпатії та антипатії.

Поважайте її неповторність.

6. Ставте для себе та дитини реальні цілі. Ведіть і спрямовуйте її, але не підштовхуйте.

7. Розвивайте основні лінії дошкільного дитинства — вміння слухати, бачити, відчувати.

8. Допмагайте дитині розвивати дрібну моторику м'язів руки, аби їй було легше опановувати письмо. Для цього необхідно вчити малюка вирізати, малювати, зафарбовувати, будувати, складати невеликі за розміром деталі, зображення тощо.

9. Забезпечуйте можливості та умови для повноцінної гри.

Гра — це провідна діяльність дошкільника. Л.С. Виготський зазначав: «Чим краще дитина грається, тим краще вона підготовлена до навчання у школі».

10. Допмагайте дитині осягнути склад числа. Немає необхідності, щоб вона механічно лічила до 100 і більше. Нехай рахує до 10–20,

але особливо важливо розуміти і знати, з яких чисел складається 5, а з яких — 7 тощо. Це є основою понятійного мислення, розуміння основ математики, а не механічного запам'ятовування.

11. Працюйте над розвитком пам'яті малюка, його уваги, мислення. Для цього пропонується багато ігор, головоломок, задач у малюнках, лабіринтів тощо в різних періодичних та інших виданнях.

12. Запровадьте в сім'ї єдиний режим і дотримуйтеся його виконання (обов'язково всі члени родини).

13. Дитина повинна мати певне доручення і відповідати за його виконання.

14. Необхідною умовою емоційно-вольового розвитку малюка є спільність вимог до нього з боку всіх членів родини.

СІМ'Я І ДИТЯЧИЙ САДОК — ОДНА РОДИНА (збори-бесіда)

Мета: знайомство вихователя з батьками вихованців групи, визначення перспектив розвитку дитячого колективу, вибори батьківського активу.

Учасники: вихователь, члени родини.

Підготовчий етап.

1. Вивчення вихователем особових справ вихованців групи.
2. Підготовка запрошень батькам.

Шановні Алло Іванівно і Сергію Петровичу!

Ваш хлопчик (дівчинка) став(ла) вихованцем(кою) нашого дитсадочка.

Від душі вітаємо Вас із цією подією! Наші перші батьківські збори відбудуться « _____ » _____ о _____ год.

Ваша вихователька Федькович Вікторія Павлівна

3. Анкети для батьків.

- Прізвище, ім'я та по батькові батьків.
- Освіта, місце роботи, телефон.
- Домашня адреса, телефон.
- Скільки дітей росте у сім'ї, якого віку?

— Чи є у дитини своя кімната, ігровий куточок?

— Яку допомогу у вихованні дітей Ви могли би надати (увійти в склад батьківського комітету, організувати гурток, спортивну секцію, надати допомогу в організації екскурсій, групових свят)?

Оформлення.

Для оформлення зали можна використати плакати з висловлюваннями великих людей:

◆ Щоб зрозуміти світ дитини, треба піднятися до її рівня.

Я. Корчак

◆ Виховання — це процес життя, а не підготовка до майбутнього життя.

Дж. Дьюї

◆ У вихованні найголовніше — не зашкодити.

В. Сухомлинський.

◆ У дитини можна виховати ті якості, які має вихователь. Характер формується характером, а особистість — особистістю.

К. Ушинський

Хід зборів

1. Вступне слово вихователя, самопредставлення (*розповідь про себе, про свою педагогічну діяльність, про плани на майбутнє в роботі з новою групою*).

2. Самопредставлення родин за примірним планом.

— Прізвище, ім'я та по батькові батьків.

— Інтереси, захоплення родини.

— Традиції, звичаї родини.

Це свого роду візитна карточка родини. Така форма знайомства на перших зборах групи дозволить батькам краще пізнати один одного, згуртувати батьківський колектив.

Після виступу батьків вихователь пропонує їм заповнити анкети. Під час роботи з анкетами можна використати фонозапис легкої музики.

3. Знайомство з планом виховної роботи (вихователь пропонує батькам внести свої побажання в загальногруповий план роботи).

4. Вибори батьківського комітету групи.

5. Підсумки зборів.

У заключній частині зборів кожна родина отримує пам'ятку з порадами про виховання дитини.

ЗМІСТ

Вступ	3
Батьківські збори	
Як підготувати дитину до школи. <i>(Софія Корнієнко)</i>	11
Сім'я і дитячий садок — одна родина. <i>(Софія Корнієнко)</i>	17
Щасливий той, хто щасливий вдома. <i>(Софія Корнієнко)</i>	20
Краще сім раз показати, аніж сім раз розказати. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	27
Як навчитися розуміти дитину. <i>(Софія Корнієнко)</i>	31
Вчимо жити за законами здоров'я: це обов'язок чи бажання <i>(Софія Корнієнко)</i>	36
Безпека на кожний день. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	41
Батько як вихователь. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	47
За здоров'ям у природу. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	51
Виховання чуйності та доброти. <i>(Софія Корнієнко)</i>	62
Щаслива сім'я. Яка вона? <i>(Сергій Корнієнко)</i>	66
Родинні виховні заходи	
Слава нашим мамам. <i>(Софія Корнієнко)</i>	71
Свято бабусь. <i>(Софія Корнієнко)</i>	80
Найкращий у світі дідусь. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	88
Здорова сім'я — здорова держава. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	108
До бабусі на Святий вечір. <i>(Софія Корнієнко)</i>	111
У світі казки. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	122
Усі ми дружні та сміливі. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	131
Свято української народної календарно-обрядової пісні. <i>(Софія Корнієнко)</i>	135
Веселий ярмарок. <i>(Сергій Корнієнко)</i>	151
Додатки	168
Література.....	177